
	<b>INSTITUCION EDUCATIVA EL ROSARIO DE BELLO</b>			
	<b>“FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO”</b>			
DESDE 1987	<b>2024</b>	<b>COMUNICADO MAESTROS</b>	<b>F1</b>	<b>MUNICIPIO DE BELLO</b>
NIT:21.993.269			<b>GENERAL</b>	<b>ANTIOQUIA</b>

Bello 12 de abril 2024

Cordial saludo,

A continuación, se detallan observaciones para tener presente y aplicarlas de forma positiva en el bien y mejoramiento constante de los procesos educativos.

**1. Recomendaciones y responsabilidades acordadas en reunión el pasado miércoles 10 de abril.**

- Persona encargada de realizar la circulación del evento en la comunidad: Diana Hurtado.
- Inicio a la alerta: la persona encargada será el señor William Vélez Valencia quien activará la alerta a las 8:20.
- Inicio de alarma: la persona encargada será el señor William Vélez Valencia quien activará la alerta a las 8:21.
- Se recuerda la importancia de tener la lista de asistencia física y actualizada para realizar el conteo de personas en el punto de encuentro.
- El Colegio el Rosario de Bello, busca con la preparación del simulacro comprobar con anticipación si las acciones, la formación, el conocimiento adquirido son eficientes para actuar ante una emergencia o desastre.
- Preparar y concientizar a la brigada de emergencia ante un evento, con el fin de adoptar las acciones más convenientes para afrontar una situación de emergencia.
- El evento que se simulará, será evacuación por fenómenos naturales (sismo).
- El día 16 de abril siendo las 8:00 am, se detecta movimiento ocasionado por sismo, el cual obliga a activar el plan de emergencia de la institución y proceder con la evacuación del centro educativo a los puntos de encuentro establecidos.
- Se llega a la decisión del distintivo del estudiante brigadista sea la paleta de pare y siga.
- Persona encargada de notificar a los organismos de socorro el inicio del evento: Diana Hurtado.
- Se invitarán a participar como observadores adicionales un padre de familia, representante de los estudiantes, integrantes del comité, ambiental escolares gestión de riesgo y brigada de emergencias (PRAES).
- Aunque el evento no tiene el escenario de atención lesionados, se contempla la posibilidad de la ocurrencia de un imprevisto y la atención sera en la zona de atención preventiva.
- En todo momento conservar la calma.
- Adecuado cumplimiento de las culturas institucionales.

**2. Los implementos tecnológicos en cada aula de clase son responsabilidad de los maestros titulares de grupo, reflexionar de forma responsable con los estudiantes sobre el cuidado que se debe tener con cada uno de ellos y sobre todo el beneficio y utilidad que prestan.**

3. El plan operativo es la herramienta que brinda información ligera y oportuna de las actividades a desarrollar cada semana, es importante su debida lectura y de esta forma estar enterados de las actividades a desarrollar y evitar improvisaciones.
4. Salida de estudiantes: es importante estar informados y verificar los estudiantes que no tienen autorización para salir solos de la institución, recordar que es nuestra responsabilidad velar por la seguridad de cada uno de ellos.
5. De forma reiterada se ha informado que estudiantes que se quedan en la institución después de la jornada NO tienen permiso de salida hasta la hora acordada con los padres de familia e institución.

**¡JUNTOS POR LA EXCELENCIA EDUCATIVA!**